



Департамент молодежной политики и спорта  
Кемеровской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Новокузнецкое училище (техникум) олимпийского резерва»  
(ГПОУ «Новокузнецкое УОР»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

г. Новокузнецк, 2015

Рабочая программа преддипломной производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности СПО 49.02.01 Физическая культура.

Организация-разработчик:

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкое училище (техникум) олимпийского резерва»

Разработчик:

Логачева Наталья Викторовна, ст. инструктор-методист ГОУ СПО «Новокузнецкое УОР»

Балахнина Светлана Витальевна, зам. директора по УВР ГОУ СПО «Новокузнецкое УОР»

Программа рассмотрена на заседании методического объединения преподавателей

Протокол № 7 от 26.08.15

Рекомендована педагогическим советом ГПОУ «Новокузнецкое УОР» к использованию в качестве программы дисциплины по специальности СПО 49.02.01 Физическая культура

Протокол № 7 от 28.08.15

Утверждена приказом директора ГПОУ «Новокузнецкое УОР»

Приказ № 370 от 28.08.15

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа преддипломной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 49.02.01 Физическая культура. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Производственная практика (преддипломная) принадлежит к профессиональному циклу и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения данной практики в соответствии с целями программы подготовки специалистов среднего звена и задачами профессиональной деятельности выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенций	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
ОК 12.	Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.
ПК 1.2.	Проводить учебно-тренировочные занятия.
ПК 1.3.	Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.
ПК 1.5.	Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.
ПК 1.6.	Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.
ПК 1.7.	Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.
ПК 2.1.	Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.
ПК 2.2.	Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.
ПК 2.3.	Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.

ПК 2.4.	Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.
ПК 2.5.	Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.
ПК 2.6.	Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.
ПК 3.1.	Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.
ПК 3.2.	Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.
ПК 3.3.	Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 3.4.	Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 3.4..	Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 3.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.

## **2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

2.1. Нормативную правовую базу для разработки программы производственной практики по специальности среднего профессионального образования 49.02.01 Физическая культура составляют:

- Федеральный закон РФ «Об образовании» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (от 18 апреля 2013 г. № 291);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура;
- Устав ГПОУ «Новокузнецкое УОР»;
- Положение о практике обучающихся ГПОУ «Новокузнецкое УОР».

## **3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

3.1. Цель производственной (преддипломной) практики – формирование профессиональных компетенций через применение полученных теоретических знаний, обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью, формами и методами работы, приобретение профессиональных навыков, необходимых для работы, воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать задачи деятельности конкретной организации, сбор материала для выпускной квалификационной работы.

3.2. Задачи преддипломной практики:

- углубить и закрепить теоретические знания, полученные в процессе обучения и применить их в учебно-воспитательной и научной работе;
- применять разнообразные методы, активизирующие познавательную деятельность обучающихся;
- стимулировать интерес к исследовательской работе в области педагогических и профильных наук;
- сформировать целостное представление о будущей профессиональной деятельности;
- проявить творчество, самостоятельность и активность в решении профессиональных задач;
- самовоспитание, направленное на формирование профессионально-значимых качеств и способностей.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

4.1. Производственная (преддипломная) практика студентов является завершающим этапом обучения и проводится для овладения ими первоначальным профессиональным опытом, проверки профессиональной готовности будущего педагога по физической культуре к самостоятельной трудовой деятельности и сбора материала к дипломной работе.

Преддипломная практика на 3 ем курсе (6-ой семестр) осуществляется в специальных образовательных учреждениях различного типа, в учреждениях дополнительного образования, в учреждениях (организациях) отдыха, оздоровительных учреждениях (организациях) в качестве педагога по физической культуре.

На практике студенты в полном объеме выполняют обязанности в соответствии с занимаемой должностью. В процессе её осуществляется многофункциональная педагогическая деятельность по профилю специальности.

Студенты-практиканты в процессе преддипломной практики должны овладеть:

- методикой проведения различных видов учебно-тренировочной и оздоровительной и спортивной работы по избранному виду спорта;
- организацией врачебно-педагогического контроля различных возрастных групп населения и спортсменов избранного вида адаптивного спорта;
- умением анализировать учебные материалы и выбирать из них наиболее адекватные целям и условиям обучения;
- умением организации исследовательской деятельности;
- умением рефлексировать собственную педагогическую деятельность, осуществлять постоянное самосовершенствование, подводить итоги своей работы; видеть дальнейшие перспективы.

4.2. Студент при прохождении преддипломной практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим в учреждении, организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать нормы и правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- представить руководителю практики отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

Студент-практикант должен проявить себя как начинающий специалист, обладающий высокими моральными качествами, глубоким интересом к работе, любовью к обучающимся и педагогической профессии.

Студентам, имеющим стаж практической работы по профилю подготовки, на основе аттестации может быть зачтена преддипломная практика.

Продолжительность рабочего дня студента при прохождении практики в организациях составляет 36 часов в неделю. Практикант должен находиться на базе практики ежедневно 6 часов.

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Кроме того, на студентов, зачисленных на рабочие должности, распространяется трудовое законодательство Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

4.3. Права студентов-практикантов:

По вопросам, возникающим в процессе преддипломной практики, студенты - практиканты могут обращаться к руководителю практики, администрации базы практики, вносить предложения

по совершенствованию её организации. Практикант организует свою деятельность в соответствии с программой преддипломной практики и внутренним распорядком базы практики.

4.4. Студент-практикант может быть отстранен от прохождения практики в случае пропуска более 10% времени педагогической практики без уважительной причины. Студент, пропустивший более 25% времени практики, включая уважительные причины, также считается не выполнившим учебный план.

Студент, отстраненный от практики или работа которого в ходе прохождения практики признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план 6 семестра. По решению руководителя практики совместно с заместителем директора по УВР ему назначается повторное прохождение преддипломной практики в свободное от учебных занятий время.

4.5. Руководители практики от ГПОУ «Новокузнецкое УОР»:

- устанавливают связь с руководителями практики от организации;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий;
- принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляют контроль за правильностью использования обучающихся в период практики;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к дипломному проекту (работе);
- оценивают результаты выполнения практикантами программы практики.

Общее руководство практикой обучающихся осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе ГПОУ «Новокузнецкое УОР».

Направление на практику оформляется приказом директора ГПОУ «Новокузнецкое УОР» с указанием вида и сроков прохождения практики.

4.6. Базами практики являются образовательные организации, профессиональные образовательные организации, организации дополнительного образования, а также физкультурно-спортивные организации.

Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

### 5.1. Тематический план преддипломной практики

№ п/п	Разделы практики	Кол-во часов
1	Подготовительный	6
2	Производственный	100
3	Исследовательский	20
3	Аналитико-оценочный	18
4	Всего:	144
5	Промежуточная аттестация по преддипломной практике Форма контроля	Зачет Защита отчета по практике