



Департамент молодежной политики и спорта
Кемеровской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкое училище (техникум) олимпийского резерва»
(ГПОУ «Новокузнецкое УОР»)

Русский язык в профессиональной деятельности и культура речи

Рабочая учебная программа

Новокузнецк, 2015 г

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС)
по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО)
49.02.01 Физическая культура

Организация-разработчик: Государственное профессиональное
образовательное учреждение «Новокузнецкое училище (техникум)
олимпийского резерва»

Разработчик: Терёхина Галина Евгеньевна, преподаватель

Программа рассмотрена на заседании методического объединения
преподавателей

Протокол № 7 от 26.08.15 г.

Рекомендована педагогическим советом ГПОУ «Новокузнецкое УОР» к
использованию в качестве программы дисциплины по специальности СПО
49.02.01 Физическая культура

Протокол № 7 от 28.08.15 г.

Утверждена приказом директора ГПОУ «Новокузнецкое УОР»

Приказ № 370 от 28.08.15 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

1.1. Область применения программы

Учебная дисциплина введена за счет вариативной части основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 49.02.01 Физическая культура / педагог по физической культуре и спорту в соответствии с потребностями работодателей и спецификой образовательного учреждения.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 49.02.01 Физическая культура / педагог по физической культуре и спорту

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит в цикл Общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- создавать тексты в устной и письменной форме в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки обучающихся;
- различать элементы нормативной и ненормативной речи;
- определять лексическое значение слова;
- определять фонетические средства речевой выразительности
- пользоваться орфографическим, толковым, фразеологическим, этимологическим словарями, словарём устаревших слов;
- находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов; грамматические ошибки
- определять функционально – стилевую принадлежность слова;
- определять слова, относимые к авторским новообразованиям;
- использовать словообразовательные средства в изобразительно – выразительных целях;
- употреблять грамматические формы слова в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста;
- правильно применять предложения простые и сложные, обособленные обороты, прямую речь и слова автора, цитаты;
- пользоваться синтаксическими средствами при создании собственных текстов при создании официально–делового, учебно–научного стилей;
- редактировать собственные тексты и тексты других авторов;

- пользоваться правилами правописания, вариативными и факультативными знаками препинания;
- различать тексты по их принадлежности к стилям;
- анализировать речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;
- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

владеть

- нормами словоупотребления;

аудирование и чтение:

- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

говорение и письмо:

- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
- развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;

- увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
- совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;
- самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- знать различия между языком и речью;
- признаки литературного языка и типы речевой нормы;
- особенности русского ударения и произношения, орфографические нормы;
- лексические и фразеологические единицы языка;
- способы словообразования;
- особенности использования самостоятельных и служебных частей речи;
- синтаксический строй предложений;
- правила правописания, понимать смыслоразличительную роль орфографии и знаков препинания;
- функциональные стили литературного языка, иметь представление о социально – стилистическом расслоении современного русского языка.

В результате освоения учебной дисциплины должны сформироваться следующие **общие компетенции:**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

В результате освоения учебной дисциплины должны сформироваться следующие **профессиональные компетенции**:

- ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.
- ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.
- ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.
- ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.
- ПК 3.1. Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.
- ПК 3.2. Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведение физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.
- ПК 3.3. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
- ПК 3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
- ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.
- ПК 4.7. Осуществлять работу по подготовке и проведению совещаний, деловых встреч, презентаций.
- ПК 4.8. Вести работу по созданию справочного аппарата по документам с целью обеспечения удобного и быстрого их поиска.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 87 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 58 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 29 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	87
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	58
в том числе:	
практические занятия	10
контрольные работы	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	29
в том числе:	
подготовка к контрольной, практической работе, тестированию	5
подготовка реферата, доклада	2
работа со словарями	4
стилистический анализ текста	6
работа с текстами (построение текстов разных типов и стилей)	8
лингвостилистический анализ текста	2
редактирование текста	2
<i>Промежуточная аттестация в форме</i> <i>1 семестр - контрольной работы (другие формы контроля)</i> <i>2 семестр – дифференцированного зачета</i>	